Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

**HOLDno-2026-420**

**Määräaikaistalletuksen tekeminen 18.11.2026-18.2.2027**

Hemsön Suomi Oy:n ostettua kunnalta Kiinteistöosakeyhtiö Terveystie 2 koko osakekannan, kunnan likvidit varat ovat lisääntyneet merkittävästi. Koska määrän lisäys on merkittävä, Kunnanhallitus on 27.4.2026 §140 päättänyt, että sijoitustoiminnassa pitäydytään 100 prosenttisesti korkosijoituksissa, joissa yksittäisen sijoituksen kesto on korkeintaan 7 kuukautta. Yksittäisen sijoituksen osalta päätökset tekee hallinto- ja talousjohtaja, tämän linjauksen mukaisesti.

Kunta on pyytänyt rahoituslaitoksilta tarjoukset määräaikaistalletuksesta 3 kuukauden ajalle. Saatujen tarjousten pohjalta on todettu, että Suomen Asuntohypopankki Oy:n tarjous on kunnalle tuottavin.

**Päätöksen peruste**
Hallintosääntö liite 1, kohta 3.5.13

**Päätös**
Päätän, että Hollolan kunta sijoittaa 15 miljoonaa euroa määräaikaisena talletuksena Suomen Asuntohypopankki Oy:lle, ajalle 18.11.2026-18.2.2027.

Talletukselle maksetaan korkoa seuraavasti: Talletuskorko on kiinteä koko talletuskauden. Vuotuinen kiinteä korko on 3,02 %. Korko lasketaan kalenteripäivien (todelliset/360) mukaan päiväsaldojen perusteella.

**Tiedoksi**
Talouspäällikkö, Suomen Asuntohypopankki Oy

**Allekirjoitus**

Turkka Rantanen hallinto- ja talousjohtaja

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**
Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 17.11.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

**Oikaisuvaatimus**

§ 14

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.